

	URZĄD SKARBOWY W KOŚCIERZYNI 83-400 Kościerzyna, ul. Staszica 6	
	KARTA INFORMACYJNA	K-010/2
		Obowiązuje od dnia 27.10.2011 r.
POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRYZNANIA ULGI Z TYTUŁU PONIESIENIA WYDATKÓW NA ZAKUP KASY REJESTRUJĄCEJ		

I. Kogo dotyczy

- Podatników, którzy w obowiązującym terminie rozpoczęli ewidencjonowanie obrotu za pomocą kas rejestrujących i spełnili określone przepisami prawa wymogi uprawniające do skorzystania z odliczenia / zwrotu.

II. Jakie dokumenty należy złożyć

- Zarejestrowani podatnicy podatku VAT składają deklarację VAT-7 lub VAT-7K wypełniając odpowiednio pozycje 56 lub 59.
- Podatnicy korzystający ze zwolnienia od podatku VAT – wniosek o zwrot ulgi z tytułu zakupu kasy rejestrującej OB-6 (formularz F-072) dostępny na Sali Obsługi Klienta lub na stronie internetowej Urzędu (www.uskoscierzyna.pl)

Wniosek winien zawierać:

- imię i nazwisko lub nazwę podatnika, jego dane adresowe oraz identyfikator podatkowy (NIP lub PESEL).
- dane określające imię i nazwisko lub nazwę podmiotu prowadzącego serwis kas, który dokonał fiskalizacji kasy,
- informacje o numerze rachunku bankowego podatnika lub rachunku podatnika w spółdzielczej
- kasie oszczędnościowo-kredytowej, której jest członkiem, na który należy dokonać zwrotu.

Do wniosku należy dołączyć:

- oryginał faktury potwierdzającej zakup kasy wraz z dowodem zapłaty całej należności za kasę.

Wniosek składany przez podatników świadczących usługi przewozu osób i ładunków taksówkami osobowymi i bagażowymi – korzystających ze zwolnienia od podatku VAT – poza informacjami wymienionymi powyżej – dodatkowo winien zawierać:

- informację o numerze licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką oraz numerze rejestracyjnym i bocznym taksówki, w której zainstalowano kasę rejestrującą.

Do wniosku dodatkowo należy dołączyć:

- fotokopię świadectwa przeprowadzonej legalizacji ponownej taksometru współpracującego z kasą o zastosowaniu specjalnym służącą do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu tych usług, w tym również zintegrowanego w jednej obudowie z kasą.

III. Gdzie należy złożyć?

- Na stanowisku nr 2 na Sali Obsługi Podatnika, lub przesaść za pośrednictwem poczty na adres Urzędu.

IV. Ważne

- Podatnicy podatku VAT rozliczają ulgę z tytułu zakupu kasy rejestrującej w deklaracji dla podatku VAT składanej za okres, w którym rozpoczęto ewidencjonowanie obrotu przy zastosowaniu kasy lub za okresy następne.
- Podatnicy zwolnieni od podatku VAT składają wniosek o zwrot ulgi po rozpoczęciu ewidencjonowania obrotów za pomocą kasy.

V. Opłaty

- Opłata skarbową nie występuje.

VI. Sposób postępowania Urzędu

➤ Podatnicy podatku VAT w złożonej deklaracji odpowiednio: wykazują ulgę w poz. 56 w kwocie nie przekraczającej nadwyżki podatku należnego nad naliczonym, lub wykazują ulgę w poz. 59 zwiększając nadwyżkę podatku naliczonego w danym okresie rozliczeniowym (w kwocie 25% ulgi w przypadku deklaracji VAT-7, bądź 50% ulgi w przypadku deklaracji VAT-7K).

Urząd Skarbowy w ramach czynności sprawdzających sprawdza, czy Podatnik ma prawo do ulgi z tytułu zakupu kasy.

- W przypadku podatników zwolnionych od podatku VAT organ podatkowy analizuje złożony wniosek pod względem formalnym i merytorycznym, a następnie orzeka w formie decyzji o dokonaniu zwrotu kwoty ulgi na rachunek bankowy podatnika lub o odmowie dokonania zwrotu.

VII. Środki odwoławcze

- Od wydanej decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Dyrektora Izby Skarbowej w Gdańsku, za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kościerzynie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia

VIII. Dodatkowe informacje

- Ulga z tytułu zakupu kasy rejestrującej stanowi 90% jej ceny zakupu (bez podatku), nie więcej niż 700 zł.
- Ulga przysługuje w stosunku do kas, które zostały zgłoszone przez podatnika w pisemnym oświadczeniu o liczbie i miejscach ewidencjonowania obrotu za pomocą kas na dzień powstania obowiązku.
- Warunkiem skorzystania z ulgi jest posiadanie dowodu zapłaty całej należności za zakupioną kasę.
- Zwrot ulgi na wniosek podatnika zwolnionego od podatku VAT dokonywany jest na rachunek bankowy w terminie do 25 dni od daty złożenia wniosku.
- Podatnicy są obowiązani do zwrotu wykorzystanej ulgi w przypadku gdy w okresie 3 lat od dnia rozpoczęcia ewidencjonowania:

K-010/2

Postępowanie w przypadku przyznania ulgi z tytułu poniesienia wydatków na zakup kasy rejestrującej

- zaprzestaną działalności,
 - nastąpi otwarcie likwidacji,
 - zostanie ogłoszona upadłość,
 - nastąpi sprzedaż przedsiębiorstwa lub zakładu,
 - nie dokonają w obowiązującym terminie zgłoszenia kasy do obowiązkowego przeglądu technicznego.
- Informacje w sprawie udzielane są na Sali Obsługi Klienta, stanowisko nr 2 oraz pod numerem telefonu (58) 680-89-02.

IX. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. Dz. U. z 2011 Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących (Dz. U. Nr 257, poz. 1733),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, oraz warunków ich stosowania (Dz. U. Nr 212, poz. 1338).